

# GUÍA PARA INVERSIONISTAS

ASAMBLEA ORDINARIA  
DE INVERSIONISTAS

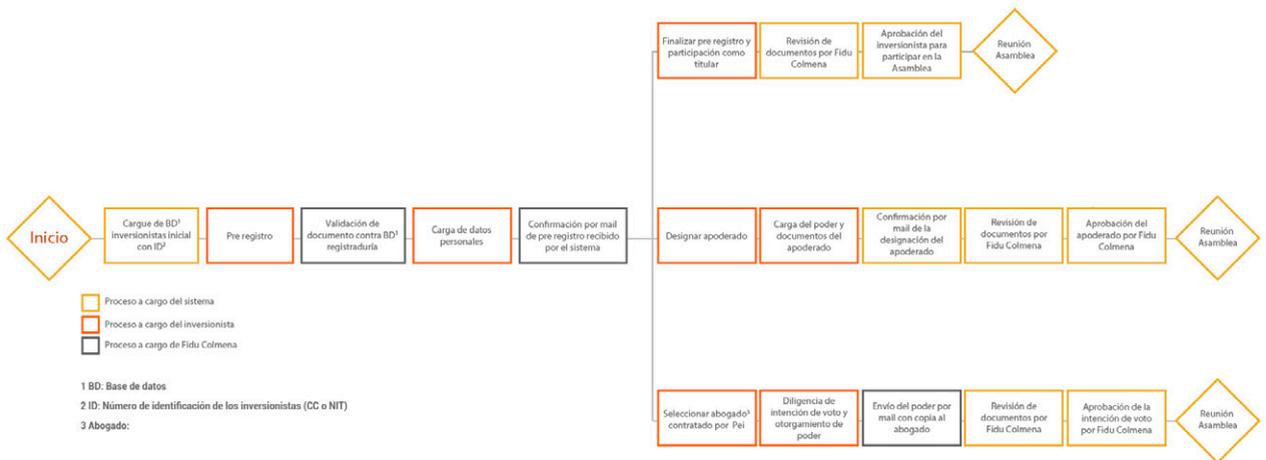
 pei 2020



Señor Inversionista,

En esta guía encontrará el paso a paso para su participación en la Asamblea Ordinaria de Pei que se realizará de manera virtual a raíz de la conyuntura actual.

En caso de necesitar soporte puede comunicarse a la mesa de ayuda y recibirá la atención para resolver sus inquietudes.



**Prerregistro**

# PRERREGISTRO

## PASO 1- Ingreso

1. Hacer clic en Prerregistro y poderes

2. Digite el número de su cédula de ciudadanía (persona natural) o Nit (persona Jurídica) Introduzca los números seguidos sin espacios

NO hacer clic

Acceder



Número de identificación del inversionista \*

Iniciar prerregistro

3. Al introducir el número de Identificación de clic en el botón Iniciar prerregistro



Prerregistro y poderes Registro Asambleas Transmisión en vivo Documentos Cubículo votación

### TERMINOS Y CONDICIONES

MENSAJE: El Inversionista, al suministrar la información solicitada y realizar el proceso de pre-registro y registro, autoriza de manera previa, expresa e informada a PEI ASSET MANAGEMENT S.A.S., con oficinas principales en la Calle 90 # 11-42 Piso 10, Bogotá, D.C. ("PEI"), para que recolecte, transmita y, en general, procese los datos personales que aquí se solicitan ("Datos Personales"). Los Datos Personales se procesarán para fines del registro del Inversionista, su participación en la Asamblea General de Inversionistas Pei 2020 y, en general, la gestión de su relación como Inversionista. El Inversionista podrá ejercer sus derechos de actualización, supresión, conocimiento y rectificación a través del correo [inversionistas@pei.com.co](mailto:inversionistas@pei.com.co). Los Datos Personales serán procesados de conformidad con la Política de Tratamiento, Privacidad y Protección de Datos Personales de PEI, disponible en [www.pei.com.co](http://www.pei.com.co).

El Inversionista acepta suscribir actos jurídicos mediante mensajes de datos iniciados a través de dispositivos electrónicos, y que este mecanismo se considerará un método de firma electrónica con <sup>FE-1-11</sup> y apropiado para este efecto. El Inversionista igualmente declara y acepta que el medio de identificación personal y de aprobación de contenido son la entrega de (i) el número, fecha y lugar de expedición de su documento de identidad, (ii) el envío de una imagen de su documento de identidad y el procedimiento de validación correspondiente ante centrales de información, y (iii) el envío de mensajes de datos iniciados a través de dispositivos electrónicos mediante los cuales exprese su voluntad e intención de obligarse. El Inversionista declara y acepta que los actos jurídicos celebrados a través del método de firma electrónica aquí pactado se considerarán válidos, vinculantes y exigibles, y que no cuestionará la validez o exigibilidad de dichos actos jurídicos así celebrados.

Acepto

No acepto

Al leer los términos y condiciones hacer clic en acepto para continuar el proceso de prerregistro

# PRERREGISTRO

## PASO 2- Verificación de identidad

Señor Inversionista, recuerde tener a la mano su documento de identidad o Cámara de Comercio, para iniciar el prerregistro.



Prerregistro y poderes

Registro Asamblea

Transmisión en vivo

### Verificación de identidad usuarios prerregistro

Tipo de documento \*

Cédula colombiana

No. de identificación \*

Fecha de expedición documento

Día \*

Mes \*

Año \*

Departamento de expedición documento \*

Amazonas

Seleccionar archivo

No se eligió archivo

Seleccionar archivo

No se eligió archivo

Verificar datos

2.2. Digite número de identificación

2.3. Introducir fecha expedición del documento. Desplegar el menú en día, mes y año.

Nota: Recuerde que esta información está al respaldo de su cédula de ciudadanía.

# PRERREGISTRO

## PASO 2- Verificación de identidad



Prerregistro y poderes Registro Asamblea Transmisión en vivo

Verificación de identidad usuarios prerregistro

Tipo de documento \*

Cédula colombiana

No. de identificación \*

9007738060

Fecha de expedición documento

Día \* Mes \* Año \*

1 Enero 2020

Departamento de expedición documento \*

Cundinamarca

Subir copia de la cédula \*

Seleccionar archivo No se eligió archivo

Si usted es persona jurídica, adjuntar Camara de Comercio menor a 30 dias

Seleccionar archivo No se eligió archivo

Verificar datos

2.4. Desplegar el menú para seleccionar departamento expedición de la cédula

Amazonas  
Antioquia  
Arauca  
Atlántico  
Bolívar  
Boyacá  
Caldas  
Caquetá  
Casanare  
Cauca  
Cesar  
Chocó  
**Cundinamarca**  
Córdoba  
Guainía  
Guaviare  
Huila  
La Guajira  
Magdalena  
Meta  
Cundinamarca

Subir copia de la cédula \*

Seleccionar archivo No se eligió archivo

Si usted es persona jurídica, adjuntar Camara de Comercio menor a 30 dias

Seleccionar archivo No se eligió archivo

2.5. Seleccione el departamento donde expidió su documento (ciudad o municipio). Si su cédula es de Bogotá, por favor, seleccione Cundinamarca.

# PRERREGISTRO

Verificación de identidad usuarios prerregistro

Tipo de documento \*

Cédula colombiana

No. de identificación \*

9007738060

Fecha de expedición documento

Día \* Mes \* Año \*

1 Enero 2020

Departamento de expedición documento \*

Cundinamarca

Subir copia de la cédula \*

Seleccionar archivo No se eligió archivo

Si usted es persona jurídica, adjuntar Camara de Comercio menor a 30 días

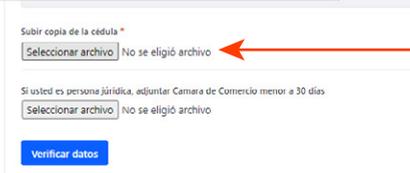
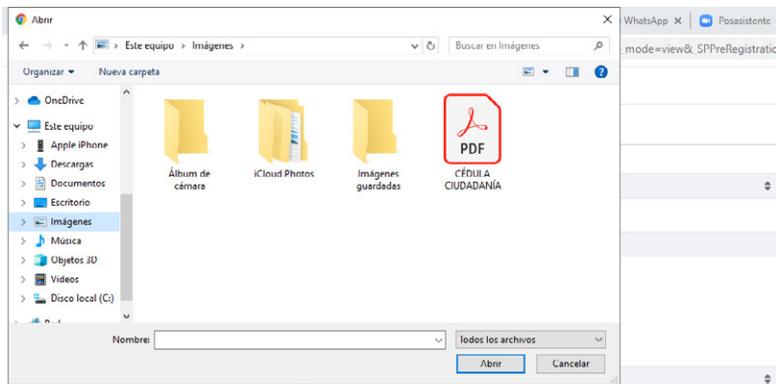
Seleccionar archivo No se eligió archivo

Verificar datos

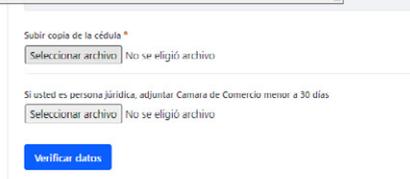
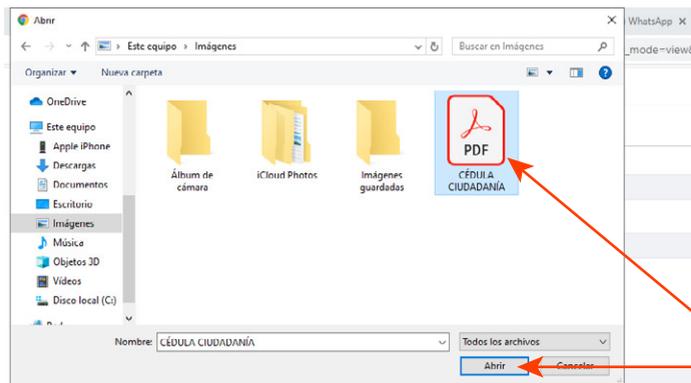
**2.6.** Tome una fotografía a su cédula de ciudadanía (por ambas caras, estas deben estar en un solo archivo) y súbala en un solo archivo. Puede hacerlo en formatos como .jpg/png o pdf.

Si es Persona Jurídica deberá subir la Cámara de Comercio (esta debe estar en un solo archivo) no menor a 30 días en formato pdf.

# PRERREGISTRO



2.7. Al hacer clic se abrirá la ventana de sus carpetas. Seleccione la foto de su documento de identidad o la Cámara de Comercio.



2.8. Al seleccionarlo de clic en el botón Abrir. De esta manera, quedará adjunto.

## PRERREGISTRO

Verificación de identidad usuarios prerregistro

Tipo de documento \*

Cédula colombiana

No. de identificación \*

9007738060

Fecha de expedición documento

Día \* Mes \* Año \*

1 Enero 2020

Departamento de expedición documento \*

Cundinamarca

Subir copia de la cédula \*

Seleccionar archivo CÉDULA CIUDADANÍA.pdf

Si usted es persona jurídica, adjuntar Camara de Comercio menor a 30 días

Seleccionar archivo No se eligió archivo

**Verificar datos**

2.9. Para verificar que el documento quedó adjunto, revise que el nombre del mismo aparezca al lado derecho.

3. Al completar el proceso, de clic a botón verificar

## PASO 3- Alternativas para participar en la reunión

pei Prerregistro y poderes Registro / Asamblea Transmisión en vivo Acceder

Para finalizar prerregistro seleccione una de las siguientes opciones

Al finalizar el prerregistro quedará habilitado para asistir a la asamblea virtual

Para asignar un apoderado: debe adjuntar poder firmado y documento de identidad del apoderado

Especifique su mandato de voto, para que un tercero imparcial lo realice en la asamblea

Finalizar prerregistro

Designar apoderado

Intención de voto

3.1. Usted como Inversionista tiene 3 alternativas para participar en la Asamblea:

1. Usted asiste a título personal
2. Otorgando poder a un tercero
3. Especificar su intención de voto para que una firma de abogados independiente contratada por Pei lo realice en la asamblea.

# PRERREGISTRO

## PASO 3- Alternativas para participar

### Opción 1: Finalizar prerregistro y participar como titular

pei Prerregistro y poderes Registro Asamblea Transmisión en vivo Acceder

Para finalizar prerregistro seleccione una de las siguiente opciones

Al finalizar el prerregistro quedará habilitado para asistir a la asamblea virtual

Para asignar un apoderado, debe adjuntar poder firmado y documento de identidad del apoderado

Especifique su mandato de voto, para que un tercero imparcial lo realice en la asamblea

Finalizar prerregistro

Designar apoderado

Intención de voto

Al elegir la primera opción su prerregistro quedará finalizado. Al correo que registró, le llegará la confirmación del proceso y posteriormente, cuando sea aprobado su prerregistro, recibirá un código de verificación con el cual tendrá podrá hacer el registro el día de la Asamblea.

### Opción 2: Designación de apoderado

pei Prerregistro y poderes Registro Asamblea Transmisión en vivo Acceder

Para finalizar prerregistro seleccione una de las siguiente opciones

Al finalizar el prerregistro quedará habilitado para asistir a la asamblea virtual

Para asignar un apoderado, debe adjuntar poder firmado y documento de identidad del apoderado

Especifique su mandato de voto, para que un tercero imparcial lo realice en la asamblea

Finalizar prerregistro

Designar apoderado

Intención de voto

Al elegir esta opción usted delegará a un tercero su representación el día de la Asamblea.

# PRERREGISTRO

## PASO 3- Alternativas para participar

### Opción 2: Designación de apoderado

En caso de no poder participar de la asamblea puede designar a un tercero que lo represente este debe ser persona natural mayor de edad con capacidad jurídica.



Prerregistro y poderes Registro Asamblea Transmisión en vivo

Acceder

< volver atrás

#### Información de usuario

#### Datos del apoderado

Documento de identidad del apoderado (Campo obligatorio) \*

Nombre \*

Apellido \*

Correo electrónico \*

Número de teléfono \*

Persona natural/juridica

Adjuntar documento de identidad \*

Seleccionar archivo No se eligió archivo

Adjuntar poder firmado \*

Seleccionar archivo No se eligió archivo

Adjuntar camara de comercio, si persona juridica

Seleccionar archivo No se eligió archivo

Enviar

Digite el número de identificación del apoderado sin espacios

Introduzca el nombre del apoderado

Introduzca el apellido del apoderado

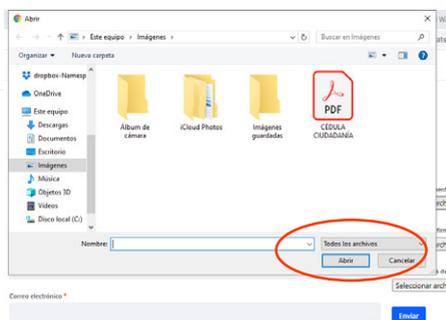
Introduzca el correo electrónico del apoderado

Digite sin espacios el número celular del apoderado

# PRERREGISTRO

## PASO 3- Alternativas de participación

### Opción 2: Designación de apoderado



Registro Asamblea Transmisión en vivo

Acceder

Correo electrónico \*

Apellido \*

Correo electrónico \*

Número de teléfono \*

**Persona natural/jurídica**

Adjuntar documento de identidad \*  
Seleccionar archivo No se eligió archivo

Adjuntar poder firmado \*  
Seleccionar archivo No se eligió archivo

Adjuntar cámara de comercio, si persona jurídica  
Seleccionar archivo No se eligió archivo

Enviar

Adjunte el documento de identidad del apoderado. Tome una fotografía a su cédula de ciudadanía (por ambas caras, estas deben estar en un solo archivo) y súbala en un solo archivo. Puede hacerlo en formatos como .jpg/png o pdf.

Adjunte el poder diligenciado y firmado

Al finalizar todos los campos, de clic en el botón ENVIAR.

Usted recibirá un correo de confirmación de su prerregristo y anunciándole que ha designado un apoderado.  
Su apoderado recibirá un correo electrónico confirmándole el código de verificación para su registro el día de la Asamblea

# PRERREGISTRO

## PASO 3- Selección de participación

### Opción 3: Intención de voto



Al finalizar el prerregistro quedará habilitado para asistir a la asamblea virtual

Finalizar prerregistro

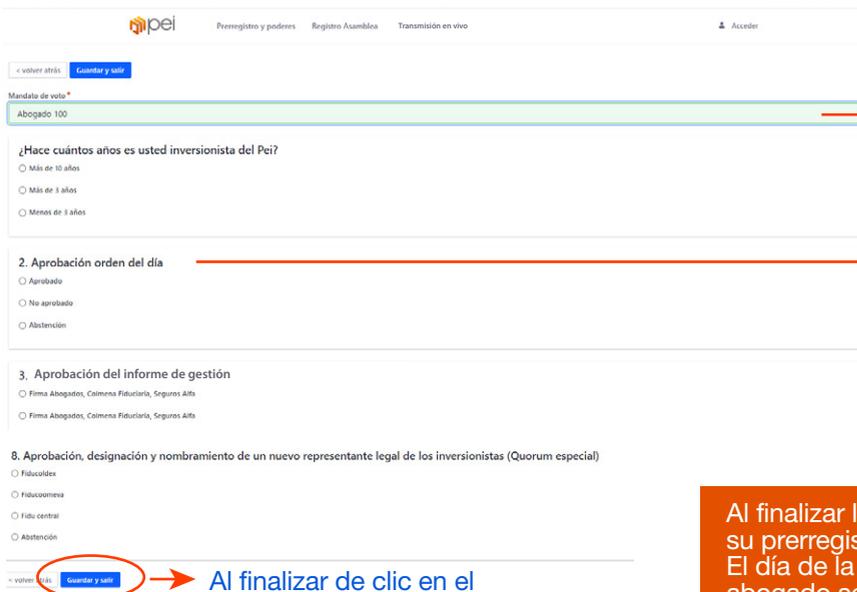
Para asignar un apoderado, debe adjuntar poder firmado y documento de identidad del apoderado

Designar apoderado

Especifique su mandato de voto, para que un tercero imparcial lo realice en la asamblea

Intención de voto

Al elegir la tercera opción **INTENCION DE VOTO** usted deberá registrar su intención de voto para que un abogado independiente contratado por el Pei lo represente.



Haga clic en Mandato de Voto para desplegar el menú de los abogados a quien usted le asignará su representación.

Registre su intención de voto en todos los puntos que requieren aprobación

Al finalizar de clic en el botón Guardar y salir

Al finalizar le llegará un correo confirmando su prerregistro a través de intención de voto. El día de la Asamblea solo podrá ingresar el abogado seleccionado.

**Registro**

# REGISTRO

## PASO 1- Ingreso

De clic en la sección  
Registro Asamblea



Prerregistro y poderes

Registro Asamblea

Transmisión en vivo

Acceder



Número de identificación del inversionista \*

Código de aprobación del prerregistro enviado a su e-mail \*

[He olvidado mi código de aprobación del prerregistro enviado a su e-mail](#)

Iniciar registro

Digite su número de  
identificación (sin espacios).

Digite el código de verificación  
que recibió a su correo electrónico (Número  
de 5 cifras)

Al introducir los datos, de clic al  
botón, iniciar registro.

# REGISTRO

## PASO 1- Ingreso

Si usted está participando como titular, en esta pantalla visualizará su información. Si es un apoderado veré la información de cada uno de sus poderdantes



Prerregistro y poderes

Registro Asamblea

Transmisión en vivo

Continuar

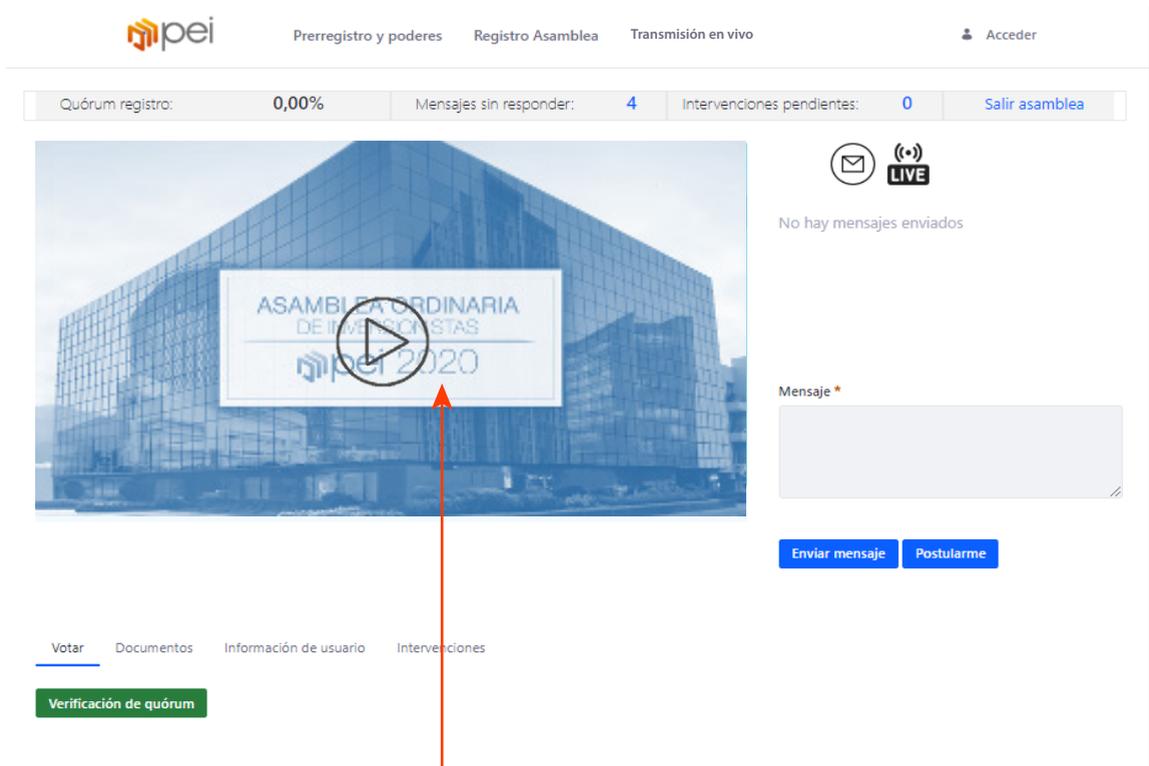
Usuario	Llegada	Coficiente
FELIPE ALBERTO	2020-06-09 06:50	4.537552558747584

De clic en botón Continuar para ingresar a la transmisión en vivo de la Asamblea

Aparece su información nombre, ingreso y el coeficiente de su inversión

# REGISTRO

## PASO 1- Ingreso



Al ingresar, de clic en la imagen para iniciar la transmisión en vivo de la Asamblea.

En caso de que se caiga su sesión y deba volver a ingresar deberá volver a dar play sobre la imagen

# Votación

# VOTACIÓN

## PASO 1- Verificación de quórum

The screenshot shows the PEI 2020 voting interface. At the top, there are navigation links: "Prerregistro y poderes", "Registro Asamblea", "Transmisión en vivo", and "Acceder". Below this, a status bar shows: "Quórum registro: 0,00%", "Mensajes sin responder: 4", "Intervenciones pendientes: 0", and a "Salir asamblea" button. The main header includes "ASAMBLEA ORDINARIA", the "pei 2020" logo, and a "LIVE" indicator. The central question is "¿Hace cuántos años es usted inversionista del Pei?". Three options are listed: "1. Más de 10 años", "2. Más de 3 años", and "3. Menos de 3 años". A large digital timer displays "1m 1s" with "Presentes: 71.0235%" and the "WEBasamblea" logo. Below the timer are buttons for "Abrir", "Editar", "Cerrar", "Minimizar", and "Pausa". To the right, there is a "Mensaje\*" input field with "Enviar mensaje" and "Postularme" buttons. At the bottom, a navigation menu includes "Votar", "Documentos", "Información de usuario", and "Intervenciones". A green button labeled "Verificación de quórum" is highlighted with a red arrow pointing to it.

La mesa directiva realizará la apertura y cierre de cada una de las preguntas durante un tiempo determinado. El tiempo lo podrán visualizar los inversionistas en pantalla

Antes de realizar cualquier votación se debe verificar el quorum en el momento, la mesa principal dará la instrucción y usted debe dar clic en el botón verde Verificación del quorum que se encuentra en la parte inferior de la pantalla para que se abra la pregunta y pueda efectuar el voto

# VOTACIÓN

## PASO 2- Registro de voto

### Verificación de quórum

Después de haber validado el quorum haciendo clic en el botón verde deberá hacer clic en el círculo de la opción que desea registrar

¿Hace cuántos años es usted inversionista del Pei?

- Más de 10 años
- Más de 3 años
- Menos de 3 años

Votar

### Verificación de quórum

Al marcar su voto finalice haciendo clic en el botón **Votar**

¿Hace cuántos años es usted inversionista del Pei?

- Más de 10 años
- Más de 3 años
- Menos de 3 años

Votar

### Historial de votaciones

¿Hace cuántos años es usted inversionista del Pei?

Más de 10 años	0
Más de 3 años	1
Menos de 3 años	0

Mis votos: 1

Cada vez que se registra su voto le aparecerá el historial de sus respuestas

# Participación en la Asamblea

# INTERVENCIONES DE LOS INVERSIONISTAS VÍA CHAT

Las intervenciones estarán permitidas en el momento que la mesa directiva así lo designe, estas se realizarán únicamente vía chat y serán atendidas en orden de llegada. En caso de presentar algún inconveniente contacte a la mesa de ayuda

Quórum registro: 0,00% Mensajes sin responder: 4 Intervenciones pendientes: 0 Salir asamblea

ASAMBLEA ORDINARIA DE INVERSIONISTAS pei 2020

Enviar mensaje

Verificación de quórum

Al momento que la mesa directiva abra la participación, usted podrá escribir su pregunta / comentarios en esta casilla. Tenga en cuenta que se abre un límite de intervenciones y se atienden en la medida que vayan llegando.

Para enviar el mensaje después de escribirlo de clic en el botón azul **Enviar mensaje**



SAGEN

 pei 2020